



Cómo añadir libros a tu perfil (alumnos)

- Con código de libro
- Con código de clase



CAMBRIDGE
UNIVERSITY PRESS

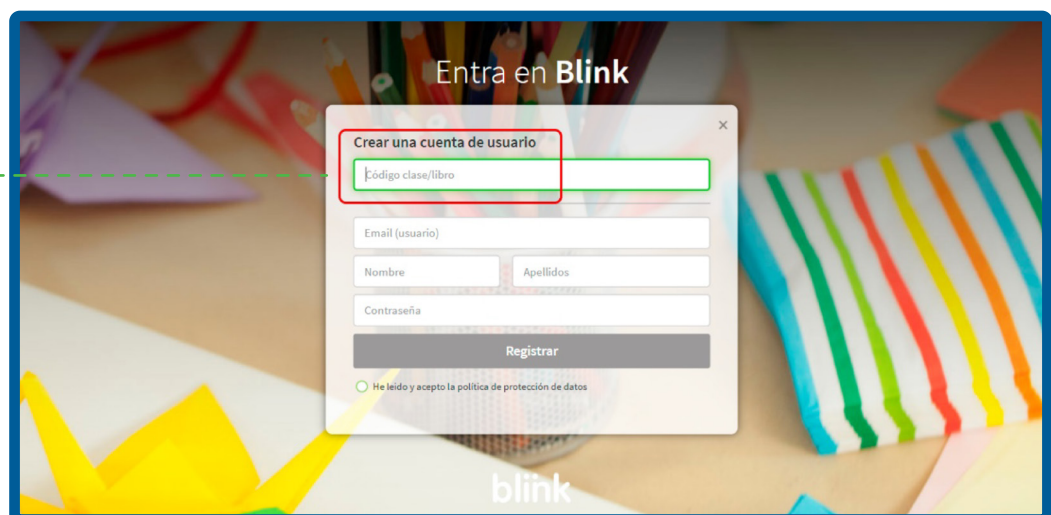
blink
Learning

Cómo añadir libros a tu perfil

Si todavía no dispones de un usuario en BlinkLearning, entra en www.blinklearning.com, haz clic en [Crear cuenta](#) para comenzar el registro.



A continuación, introduce tu [código de libro/clase](#) en el campo requerido.



Cómo añadir libros a tu perfil

El **código de libro** se refiere al código alfanumérico que permite acceder a la versión digital de un libro. Con esta opción debes especificar si eres profesor o alumno.



Entra en **Blink**

Crear una cuenta de usuario

32FGTRF3

usuario_blink@blinklearning.com

Nombre Apellidos

Contraseña

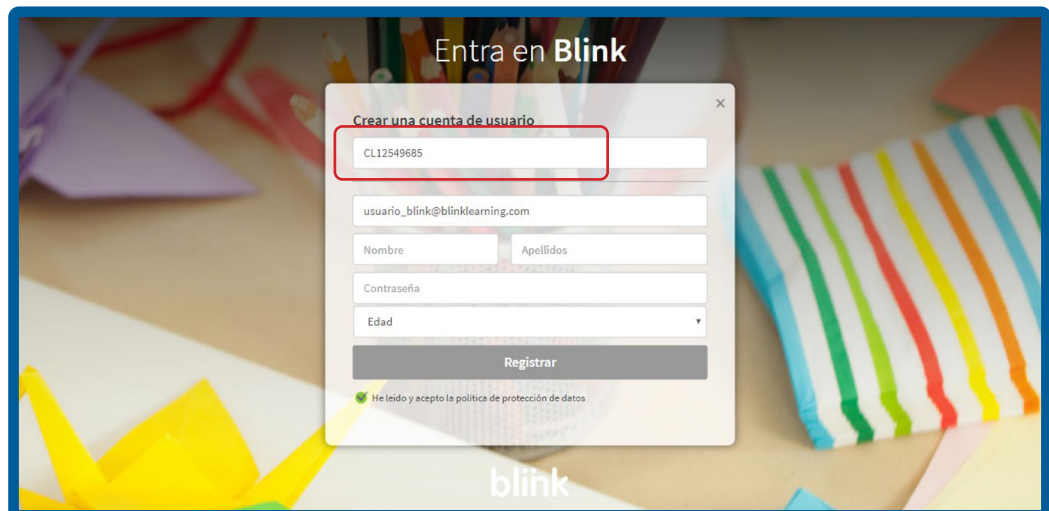
Profesor Alumno

registrar

He leído y acepto la política de protección de datos

Recuerda que las licencias adquiridas a través de la tienda Online BlinkShop son licencias de tipo alumno. Si eres profesor recomendamos contactar con tu representante para que te permita el registro como profesor.

El **código de clase** se refiere al código que un profesor genera al crear una clase. Los códigos de clase siempre empiezan por las letras **CL** seguidas de ocho dígitos.



Entra en **Blink**

Crear una cuenta de usuario

CL12549685

usuario_blink@blinklearning.com

Nombre Apellidos

Contraseña

Edad

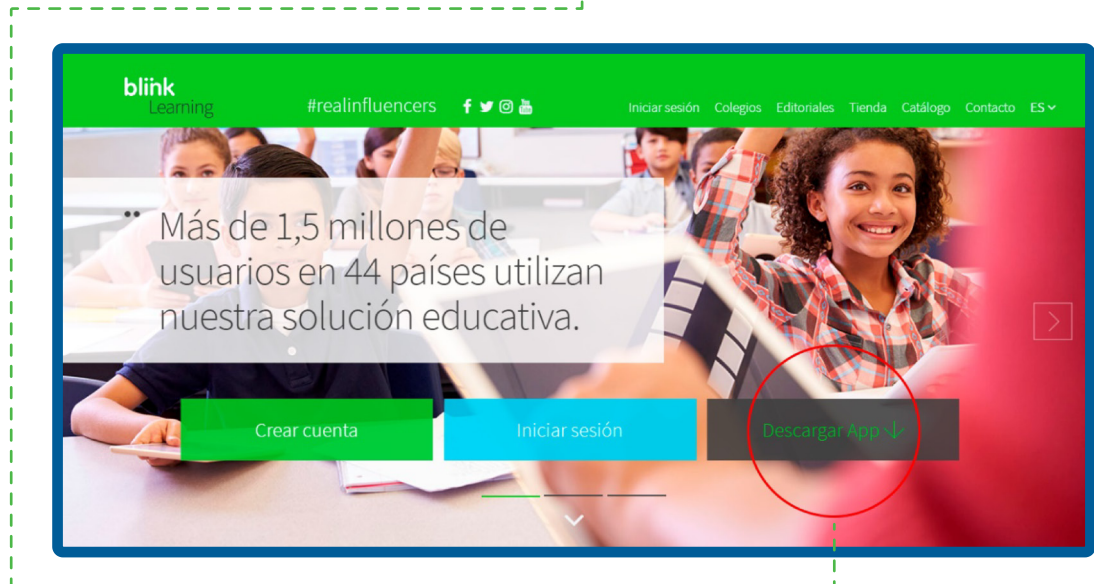
Registrar

He leído y acepto la política de protección de datos

Después deberás completar los campos requeridos en el formulario de registro: email, nombre, apellidos, contraseña y edad. Para finalizar, selecciona **He leído y acepto la política de protección de datos** y haz clic en **Registrar**.

Cómo añadir libros a tu perfil

También podrás descargarte la App de BlinkLearning para disponer de tu contenido en modo Offline. Haz clic desde la **Home** en **Descargar App**.



Selecciona tu sistema operativo - disponible para **iOS, Android, Chrome OS, Windows PC, Mac y Liunx**.

